

函稿

主旨：

檢送本校_____所_____教授執行貴部/院/會/單位「_____」期中/末報告定稿乙式____份及電子檔光碟 1 份，敬請查收。

說明：依契約書第？條規定辦理。

正本：計畫委託單位

副本：本校計畫業務一組、OOO 教授

公文+研發處決行設定步驟

- (1) 選擇:二層決行(研究發展處決行)
 - (2) 老師-系所-院長-計畫業務一組- 研究發展處**審核**(決行) **(請只要按一下)** (按兩下研發處會變成會辦)
 - (3) 如何確定流程設定正確 (1.研究發展處為流程內倒數第二個單位-決行後回到承辦人)(2.左下方的會辦框內“沒有”研發究發展處)
- ✧ 這樣研發處主管才能幫您決行，如果有不清楚請與我們聯繫，感謝！